



intersectoraal fonds voor de gezondheidsdiensten
fonds intersectoriel des services de santé

Opleidingsproject #Kiesvoordezorg

Opleiding tot (basis-)verpleegkundige en zorgkundige voor de werknemers buiten het paritair comité voor de gezondheidsinrichtingen en diensten PC 330

FAQ

Veelgestelde vragen voor WERKNEMERS IN OPLEIDING (WIO)

OPGELET: dit document wordt jaarlijks herwerkt! De laatste versie bevindt zich steeds op onze website www.kiesvoordezorg.be.

Versie bijgewerkt op 19 maart 2025.

INTRODUCTIE

Hoe wordt het project wettelijk geregeld?

Het project wordt geregeld door een collectieve arbeidsovereenkomst (cao).

Deze is van toepassing op alle werkgevers en werknemers van het paritair comité voor de gezondheidsdiensten, met uitzondering van de tandtechnische bedrijven.

Het gaat hier om de: de ziekenhuizen, psychiatrische verzorgingstehuizen en woonzorgcentra, thuisverpleging, revalidatiecentra, beschut wonen, wijkgezondheidscentra, diensten voor het bloed van het Rode Kruis en residuaire gezondheidsinrichtingen en -diensten.

Deze cao beschrijft onder welke voorwaarden men zich kandidaat mag stellen voor het project #kiesvoordezorg en onder welke voorwaarden de opleiding kan gevolgd worden.

Elke kandidaat die de selectieprocedure met succes doorlopen heeft, weerhouden wordt door de Raad van Beheer van het Intersectoraal Fonds voor de Gezondheidsdiensten (IFG) en die een contract aangaat met een werkgever uit de sector gezondheidsdiensten valt onder deze cao.

FAQ en Team van het IFG

Je bent geselecteerd voor het project #kiesvoordezorg. Waarschijnlijk kijk je met veel enthousiasme uit naar de nieuwe uitdaging in de zorg. Tijdens het verloop van het project kunnen heel wat vragen opduiken. Met deze bundel hopen we hierop een antwoord te kunnen geven.

Indien je het antwoord op jouw vraag niet terugvindt, aarzel dan niet ons te mailen via kiesvoordezorg@fe-bi.org.

Telefonisch kan je de coach (Herman Baerten) bereiken op het nummer 02-227 69 44. Voor administratieve vragen kan je terecht bij Laury Gallez op 02/235 01 74. We zijn tijdens de werkdagen telefonisch bereikbaar van 9u-12u.

Enkele afkortingen die in deze bundel gebruikt worden:

- IFG = Intersectoraal Fonds voor de Gezondheidsdiensten
- cao = collectieve arbeidsovereenkomst
- WIO = werknemer in opleiding

Sinds 2022-2023 nemen ook zorginstellingen uit de publieke sector deel aan het project #Kiesvoordezorg. Geselecteerde kandidaten die een arbeidsovereenkomst aangaan met een zorginstelling uit de publieke sector ontvangen een aangepaste versie van dit document.

a) Hoe vind ik een werkgever binnen het PC 330?

Het Intersectoraal Fonds voor de Gezondheidsdiensten (IFG) stelt een lijst op met de werkgevers die zich engageren voor het project #kiesvoordezorg. Deze lijst krijg je als geselecteerde kandidaat toegestuurd.

Je contacteert één of meerdere werkgevers naar keuze uit deze lijst met als doel een sollicitatiegesprek te voeren. Indien beide partijen akkoord zijn bezorgt de werkgever een ondertekende intentieverklaring aan het IFG. Na akkoord van IFG onderteken je in het kader van dit vormingsproject een arbeidsovereenkomst onbepaalde duur.

b) Wat indien ik een arbeidsovereenkomst wens te tekenen bij een werkgever die niet op de lijst staat?

Het is mogelijk een arbeidsovereenkomst te tekenen bij een werkgever die niet op de lijst staat, op voorwaarde dat deze tot het paritair comité 330 behoort. Ze dienen wel bereid te zijn zich te engageren voor het project #kiesvoordezorg. Je kan hun vragen om hiervoor met ons contact op te nemen.

c) Vanaf wanneer gaat mijn nieuwe arbeidsovereenkomst van start?

Je wordt bij de nieuwe werkgever aangeworven met een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde duur waarvan de ingangsdatum samenvalt met de eerste schooldag (= eerste lesdag of de introductiedag van opleiding) waarvoor je werd geselecteerd. Hiervoor doe je best navraag bij de school waar je wenst te starten.

d) Wat met mijn huidige arbeidsovereenkomst?

Na de ondertekening van je nieuwe arbeidsovereenkomst beëindig je de arbeidsovereenkomst bij de huidige werkgever conform de wettelijke bepalingen (te respecteren opzegtermijn). Om de juiste opzegtermijn te kennen neem je contact op met je vakorganisatie.

www.hetacv.be

www.abvv.be

www.aclvb.be

e) Kan ik bij mijn huidige werkgever een loopbaanonderbreking nemen zodat ik eventueel kan terugkeren?

Neen. De arbeidsovereenkomst dient beëindigd of geschorst te worden (en bij een loopbaanonderbreking is dit niet te geval).

f) Mag ik een nieuwe aanvullende beroepsactiviteit beginnen of behouden? Uittreksel uit CAO: nieuwe en bijkomende professionele activiteit:

Het starten door de werknemer van een nieuwe en bijkomende professionele activiteit na de aanvaarding van zijn kandidatuur is toegestaan. Let op: deze activiteit mag de kansen om te slagen voor de opleiding niet in gevaar brengen.

Deze activiteit kan echter in geen geval een geldige reden zijn voor afwezigheid van de lessen en de stage en als verklaring gegeven worden voor het niet slagen in studiejaar/semester om zodoende dat studiejaar/semester opnieuw te kunnen afleggen binnen de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst van het project.

De werknemer had reeds een bijkomende professionele activiteit voor de selectie:

Een werknemer die reeds vóór de aanvaarding van zijn kandidatuur een bijkomende professionele activiteit als werknemer, zelfstandige of ambtenaar had, kan dit behouden zolang de extra werkuren niet worden gepresteerd tijdens de opleidingsuren (les, stage of examen), en deze activiteit de kansen om te slagen voor de opleiding niet in gevaar brengt.

Deze activiteit kan echter in geen geval een geldige reden zijn voor afwezigheid van de lessen en de stage en als verklaring gegeven worden voor het niet slagen in studiejaar/semester om zodoende dat studiejaar/semester opnieuw te kunnen afleggen binnen de bepalingen van de Collectieve Arbeidsovereenkomst van het project.

Het IFG nam de beslissing om de werknemer in opleiding vrij te stellen van werken tijdens het schooljaar om de werknemer alle kansen te geven om het diploma vlot te behalen.

Het IFG vraagt daarom aan de werknemer in opleiding die bijwerkt om het afstuderen voorrang te blijven geven zodat de kans op slagen maximaal blijft.

De WIO kan niet bijwerken tijdens de schooluren (les, stage of examen), maar moet voltijds aanwezig zijn op de school of op de stageplaats.

De aanwezigheid tijdens de lessen, stages en examens wordt gecontroleerd aan de hand van het trimestriële getuigschrift opgemaakt door de school.

OPGELET:

De bijkomende werkuren komen bovenop de jobtime binnen de arbeidsovereenkomst (ook tijdens de korte schoolvakanties) en worden bijgevolg niet gefinancierd vanuit het project.

g) De school waar ik me wens in te schrijven organiseert eind augustus een introductiecursus (chemie,...). Kan de arbeidsovereenkomst in dit geval vroeger van start gaan?

Neen. Deze voorbereidende lessen zijn vrijblijvend te volgen voor de startende studenten en worden georganiseerd vóór de officiële start van het schooljaar. De arbeidsovereenkomst kan daarom niet ingaan vanaf de start van deze introductielessen.

h) Welk statuut heb ik tijdens de opleiding?

Je hebt tijdens de opleiding een dubbel statuut. Voor de wet en je werkgever blijf je eerst en vooral een werknemer en moet je dus het werkreglement van je werkgever respecteren. Voor de school ben je student en moet je rekening houden met het schoolreglement.

i) Mag ik tijdens de opleiding veranderen van werkgever?

Ja, maar je moet eerst het IFG informeren.

Informatie voor de werknemer in opleiding:

De werknemer die van werkgever wil veranderen moet ons steeds op voorhand iets laten weten en met ons aftoetsen of de nieuwe werkgever wel tot onze sector behoort.

Het IFG vraagt aan de werknemer in opleiding om rekening te houden met 2 zaken:

- De start van de nieuwe arbeidsovereenkomst = het begin van een trimester.
- De werknemer in opleiding houdt rekening met de opzeg bij de 'huidige' werkgever en start pas bij de nieuwe werkgever na de opzegtermijn.
- na de start van de opleiding kan u niet vanuit de privé sector naar de publieke sector overstappen en vice versa

Informatie voor de 'huidige' werkgever:

Van zodra de werkgever op de hoogte wordt gesteld van vraag tot ontslag, brengt de werkgever het IFG op de hoogte van deze informatie. Het IFG moet weten wanneer de opzegtermijn start en eindigt.

Let op: het IFG betaalt niet tijdens een zelfde periode een opzegvergoeding bij de oude werkgever en een loon bij de nieuwe werkgever. Het is belangrijk om ervoor te zorgen dat de periodes elkaar niet overlappen.

Informatie voor de 'nieuwe' werkgever:

Het IFG krijgt een kopie van de nieuwe arbeidsovereenkomst van de werknemer in opleiding.

DE SCHOOLKEUZE

a) Mag ik een andere school kiezen voor mijn opleiding dan deze waarmee ik contact genomen had voor het invullen van het inschrijvingsdocument?

Ja, je mag je inschrijven in een school naar keuze. Indien je een andere school kiest, moet je het IFG hiervan wel op de hoogte brengen.

b) Graag zou ik een andere opleiding willen volgen dan deze die ik opgegeven had op het inschrijvingsdocument. Mag ik me nu nog inschrijven voor een andere opleiding?

Binnen het project #kiesvoordezorg kunnen 3 opleidingen gevolgd worden. Na inschrijving (en tevens na selectie tot einde van eerste maand van de opleiding) kan u vragen om een opleiding met een kortere opleidingsduur te starten.

Vraag steeds een akkoord aan het IFG vooraleer van opleiding te veranderen.

c) Mag ik de opleiding in avond- of afstandsonderwijs volgen?

Neen, de voltijdse opleiding moet steeds in klassikaal dagonderwijs gevolgd worden.

HET LOON EN ANDERE VERGOEDINGEN

a) Welk loon mag ik verwachten tijdens de opleiding?

Het IFG financiert volgende barema's:

- Een kandidaat binnen de opleiding tot zorgkundige : 1.26 / Cat 10
- Een kandidaat binnen het eerste jaar tot (basis-) verpleegkundige: 1.26 / Cat 10
- Vanaf 2de jaar van de opleiding tot (basis-) verpleegkundige: visum zorgkundige - > 1.35 / Cat 11 (= zorgkundige)

Verdere informatie hieromtrent is te vinden op de website www.kiesvoordezorg.be .

b) Ik ben zorgkundige en start de opleiding tot (basis-) verpleegkundige. Aan welk barema word ik betaald bij aanvang van de opleiding?

Aangezien je bij de start van de opleiding reeds zorgkundige bent, zal je ook als zorgkundige betaald worden. De anciënniteit die je als zorgkundige reeds had opgebouwd, zal echter niet meegenomen worden in de nieuwe arbeidsovereenkomst.

c) Wordt mijn opgebouwde anciënniteit overgenomen in mijn nieuwe arbeidsovereenkomst?

Neen, de anciënniteit die opgebouwd werd bij de vorige werkgevers wordt niet mee overgenomen bij het afsluiten van de nieuwe arbeidsovereenkomst. Ben je in je 2e jaar aan de school ingeschreven, krijg je één jaar anciënniteit.

d) Heb ik recht op een eindejaarspremie, vakantiegeld?

Tijdens de opleiding heb je de rechten die gelden binnen het Paritair Comité 330 dus ook een eindejaarspremie en vakantiegeld.

e) Worden mijn vervoerskosten terugbetaald?

De collectieve arbeidsovereenkomst in verband met de terugbetaling van de vervoerskosten is van toepassing voor de verplaatsing tussen de woonplaats en de onderwijsinstelling.

Je dient aan je werkgever door te geven hoe je de verplaatsing maakt (wagen, fiets of openbaar vervoer). Er wordt geen aparte berekening gemaakt voor je vervoersonkosten tussen je woonplaats en de stageplaatsen.

Er kan een aparte berekening opgemaakt worden voor de zomermaanden.

f) Krijg ik een studiebeurs?

Het IFG betaalt jou éénmalig een studiebeurs van € 1 200. Deze kan gebruikt worden als tussenkomst in de schoolkosten (inschrijvingsgeld, materiaal, studieboeken, ...). Deze kosten hiervoor dien je niet te bewijzen. Het bedrag van de studiebeurs is een brutobedrag en dus onderworpen aan belastingen.

De WIO die reeds het visum als zorgkundige behaald heeft, ontvangt een studiebeurs van € 600.

g) Wanneer wordt de studiebeurs betaald?

Elke geselecteerde kandidaat die binnen het project **in het eerste jaar van de opleiding** start, ontvangt op het einde van de eerste trimester van het schooljaar **éénmalig** een studiebeurs van € 1 200. De studiebeurs wordt door de werkgever uitbetaald.

h) Heb ik recht op opleidingscheques?

Ja. Meer informatie hieromtrent vind je op: www.vlaanderen.be/opleidingscheques-voor-werknemers

i) Mag ik voor mijn nieuwe werkgever werken tijdens het schooljaar?

Je werk bestaat uit het volgen van de opleiding en hiervoor ontvang je een salaris. Je hebt deze vrije momenten tijdens het schooljaar nodig om te studeren en schooltaken te voltooien.

De vrijstelling van werk biedt je alle kansen om je diploma snel te behalen.

j) Wordt er RSZ op mijn loon afgehouden?

Ja, als werknemer ben je onderworpen aan de sociale zekerheidswetgeving voor werknemers (zoals de andere werknemers).

k) Moet ik tijdens mijn opleiding belastingen betalen op mijn wedde?

Ja. Als werknemer ontvang je maandelijks een loon. Hierop worden fiscale heffingen ingehouden. Net zoals andere werknemers moet je jaarlijks de belastingaangifte indienen.

l) Ik ben ouder dan 45 jaar. Kan ik van de eindeloopbaanregeling genieten?

De dagen 'vrijstelling van arbeidsprestatie' of VAP-dagen moeten maandelijks opgenomen worden. Dit is, gezien de verplichte aanwezigheid op de lessen en de stage, voor jou niet mogelijk tijdens de opleidingsmaanden. Deze dagen vervallen bijgevolg tijdens het schooljaar.

Enkel tijdens de zomervakantie van school zal je deze dagen kunnen opnemen.

m) Heeft mijn werkgever het recht mijn loon terug te eisen als ik niet slaag in de opleiding?

Nee, de werkgever heeft dat recht niet. Mocht dit toch het geval zijn, dien je het IFG en jouw vakbond hiervan te verwittigen.

n) Tijdens mijn stages dien ik weekends / nachten te presteren. Heb ik recht op toeslag voor onregelmatige prestaties?

Nee, je ontvangt tijdens de stageperiodes geen supplementen voor onregelmatige prestaties. Deze supplementen worden wel uitbetaald indien je onregelmatige prestaties levert tijdens de zomermaanden.

o) Mag ik tijdens de schoolvakanties een studentenjob uitoefenen?

Je opleidingsuren worden aanzien als werkuren. Wettelijk word je bijgevolg niet gezien als student, maar als werknemer. Hierdoor heb je geen recht op een studentencontract.

DE OPLEIDING

a) Kan ik tijdens mijn opleiding nog van school veranderen?

Je kan na een opleidingsfase of een module van school veranderen. Hiervoor schrijf je je uit bij je huidige school en bezorg je het inschrijvingsattest van de nieuwe school aan je werkgever **en** het IFG.

b) Mag ik van opleidingsniveau veranderen tijdens het schooljaar?

Dit is mogelijk voor studenten verpleegkunde die de overstap van de bacheloropleiding naar de opleiding tot basisverpleegkundige willen maken of voor de studenten basisverpleegkunde naar de opleiding tot zorgkundige.

OPGELET:

- Overstappen naar een opleiding met kortere duur is enkel mogelijk tijdens de eerste maand van de opleiding. Een latere omschakeling is niet meer mogelijk.
- Je neemt contact op met de nieuwe school waar je je wenst in te schrijven. Zij zullen bekijken of de overstap mogelijk is.
- Vervolgens neem je contact op met het IFG.
- Wanneer de overstap naar de nieuwe opleiding gebeurd is, bezorg je het inschrijvingsattest aan je werkgever en het IFG.

c) Moet ik (een deel van) mijn stages bij mijn werkgever doen?

De stages worden, zo veel als mogelijk, gevolgd bij jouw werkgever.

d) Kan ik op buitenlandse stage gaan?

Je kan op buitenlandse stage gaan. Hieraan zijn echter wel een aantal voorwaarden verbonden:

- deze stage mag de opleidingsduur van de student niet verlengen.
- de studenten uit het opleidingsproject moeten steeds de aanvraag voor buitenlandse stage doorsturen naar het IFG.
- het IFG wordt goed geïnformeerd over deze stage en de opvolging / begeleiding binnen deze stage.

OPGELET: het IFG komt niet tussen in de financiering van de extra kosten verbonden aan deze buitenlandse stage (financiering van het loon blijft wel behouden). De extra kosten worden gedragen door de werknemer in opleiding!

e) Stel dat ik 2de zit heb, krijg ik dan extra verlof om me hierop goed voor te bereiden?

Een 2de zit moet je in je eigen tijd doen. Je krijgt vanuit het project hier dus geen extra uren voor. Hou hiermee dus eventueel rekening wanneer de jaarlijkse verlofperiode afgesproken wordt met je werkgever.

f) Wat indien ik niet geslaagd ben?

Dubbelen is niet mogelijk onder het project.

De opleidingsduur mag in geen geval verlengd worden.

In enkele uitzonderlijke gevallen kan de Raad van Beheer zich uitspreken over een eventueel recht op herkansen (bv. na langdurige afwezigheid door ziekte). Dit is maar 1 keer mogelijk tijdens je traject.

De werknemer herneemt het werk onmiddellijk na het niet slagen voor de module of schooljaar. Het IFG moet zo snel als mogelijk op de hoogte worden gebracht van het niet slagen.

OPGELET:

- een verlenging van een opleidingsonderdeel binnen de opleiding tot basisverpleegkundige is eveneens NIET MOGELIJK (bv. een opleidingsonderdeel volgen op een volledig jaar i.p.v. op een half jaar).
- Een werknemer in opleiding die niet slaagde voor één opleidingsonderdeel binnen opleiding tot basisverpleegkundige kan een aanvraag doen bij het IFG om terug in het project te stappen na het slagen van dit opleidingsonderdeel (schoolresultaat wordt opgevraagd als bewijs) op eigen initiatief (dus buiten het project). De werknemer moet wachten op het akkoord van het IFG om terug in het project te kunnen instappen.
- Een werknemer binnen de basisverpleegkunde (opleiding vanaf september 2025) of bachelorverpleegkunde mag, bij niet slagen voor alle vakken, maximum 15

studiepunten overzetten naar het volgende schooljaar. Breng het IFG hiervan op de hoogte, ten laatste 1 week na ontvangst van de schoolresultaten. Het traject binnen het opleidingsproject voor verpleegkunde wordt echter NIET VERLENGD! De financiering wordt m.a.w. beperkt tot de toegezegde jaren. De WIO moet het IFG op de hoogte brengen indien hij/zij studiepunten overzet naar een volgend jaar.

g) Wat moet ik doen indien ik zelf beslis om mijn opleiding stop te zetten?

Neem eerst contact op met het IFG om dit te bespreken.

Indien je definitief besluit om te stoppen met de studies, vraag je aan de school een attest van nauwgezetheid waarop onderaan je laatste schooldag vermeld wordt. Dit attest bezorg je per mail aan je werkgever en het IFG in de week die volgt op je beslissing.

Opgelet:

- stoppen met de studies kan ook betekenen dat de arbeidsovereenkomst met je werkgever ten einde loopt.
- Indien je beslist om te stoppen, kan je later niet meer deelnemen aan projecten van het IFG.

h) Ik heb reeds een master- of bachelordiploma waardoor ik een aantal vrijstellingen heb gekregen. Hierdoor zal ik dit jaar geen 60 studiepunten kunnen opnemen. Stelt dit een probleem?

Eén van de voorwaarden van het project Kiesvoordezorg is dat de opleiding voltijds (60 studiepunten) wordt gevolgd. Hiervoor wordt dan ook een voltijds loon gefinancierd. Een deeltijdse variant bestaat niet.

In sommige situaties (bijvoorbeeld bij te veel vrijstellingen bekomen door eerder gevolgde opleidingen) wordt gevraagd om tijdens de opleiding voor de werkgever te werken (naast het volgen van de opleiding).

Basisprincipe: Het is belangrijk dat je voltijds bezig bent en de voorwaarden van het project naleeft.

We vragen daarom om het studieprogramma (met vermelding van de planning van de opleidingsonderdelen) naar het IFG en je werkgever te sturen, maximaal 5 dagen nadat dit door de school beschikbaar is gesteld. Dit stelt ons in staat om te bepalen of je jouw schooljaar moet aanvullen met werk bij de werkgever.

Hier is wat het project doorgaans voorziet:

- Het equivalent van **1 dag per week** werken indien de opleiding **tussen 48 en 51** studiepunten (van de 60 studiepunten) bedraagt.
- Het equivalent van **1,5 dag per week** werken als ze tussen **42 en 47** studiepunten van de 60 hebben.

- Het equivalent van **2 dagen per week** als ze tussen **36 en 41** studiepunten van in totaal 60 studiepunten opnemen.
- Het equivalent van **52 tot 60** studiepunten: dit wordt aanzien als een voltijds gevolgde opleiding en dus dient hierbij niet bijwerkt te worden.

Tijdens de volgende periodes is de werknemer in opleiding vrijgesteld van werken bij de werkgever: blok- en examenperiodes, verlofperiodes (bv herfst-, Kerstverlof,...) en stageperiodes (omdat die steeds voltijds zijn)

i) Ik heb het eerste jaar van mijn opleiding (basis-) verpleegkunde afgerond. Hoe kan ik me registreren als zorgkundige?

Wanneer je het eerste jaar van de opleiding (basis-) verpleegkunde afgerond hebt, kan je je registreren als zorgkundige. Hierna word je aan een andere barema uitbetaald. Je kan de registratie doen via volgende link:

<https://www.zorg-en-gezondheid.be/gezondheidszorgberoepen>

Wanneer je geregistreerd bent bij één van de Gemeenschappen, wordt de FOD Volksgezondheid automatisch gecontacteerd en wordt jouw visum per post opgestuurd.

WERKEN BIJ DE WERKGEVER TIJDENS DE ZOMERVAKANTIE

a) Mijn werkgever vraagt me om weekends / nachten te presteren. Heb ik recht op toeslag voor de onregelmatige prestaties?

Ja. Indien je onregelmatige prestaties levert, is hij verplicht jou te vergoeden volgens de sectorale afspraken.

b) Hoeveel vakantiedagen kan ik nemen?

De HR-dienst van jouw nieuwe werkgever zal jou kunnen meedelen hoeveel dagen verlof je kan opnemen. Je hebt recht op je wettelijke verlofdagen (20 dagen) en CAO-dagen die van toepassing zijn bij jouw werkgever.

c) Wanneer kan ik mijn jaarlijks verlof opnemen?

De opleiding wordt beschouwd als werken. Vanaf de laatste effectieve schooldag van het huidig schooljaar tot de eerstvolgende schooldag moet je bij je werkgever werken maar mag ook je wettelijk verlof opnemen. Je hebt het recht om je verworven vakantiedagen tijdens deze periode op te nemen. Het is niet mogelijk om het verlof te plannen tijdens de andere schoolvakanties (zoals bv. de kerstvakantie)!

Het is echter aangeraden om rekening te houden met verplichtingen die voortvloeien uit je opleiding: bv. voor de voorbereiding en het afleggen van examens in een 2de zittijd

moet je gebruik maken van je jaarlijkse verlofdagen. Hiervoor worden vanuit het Fonds geen extra verlof- of afwezigheidsdagen toegekend.

Je eigenlijke vakantieperiode tijdens de zomermaanden wordt in onderling akkoord met de werkgever bepaald, volgens de regels geldend bij je werkgever.

Het project van laatstejaars stopt eind juni. Het wettelijk verlof kan bijgevolg ingepland worden over de rest van het jaar, net zoals voor de andere werknemers binnen de zorginstelling.

d) Heb ik recht op vakantiedagen na mijn eerste jaar opleiding?

Ja. Iedereen heeft recht op vakantiedagen.

- Ofwel heb je vakantiedagen opgebouwd van vorige werkgever.
- Ofwel heb je geen opgebouwde vakantiedagen en kan je onbetaald verlof nemen (bv werknemers uit de openbare sector en zelfstandigen).

Bespreek dit zeker met jouw nieuwe werkgever.

e) Wat met nog op te nemen vakantiedagen vóór de start van de opleiding?

Indien je op het moment dat je geselecteerd wordt nog een saldo van vakantiedagen hebt:

- Probeer zoveel als mogelijk de resterende vakantiedagen op te nemen vóór de start van de opleiding.
- Indien dit niet mogelijk is, zal je deze dagen uitbetaald krijgen door jouw vorige werkgever (enkel vakantiegeld). **Opgelet:** dit heeft een financiële impact.

f) Ben ik, tijdens de opleiding, beschermd tegen ontslag door mijn werkgever?

De cao voorziet geen speciale bescherming voor werknemers in opleiding.

OPGELET: Dankzij jouw arbeidsovereenkomst kan je genieten van het project #kiesvoordezorg. Indien je tijdens de opleiding je ontslag krijgt, kan je je project enkel verder zetten indien je een nieuwe werkgever vindt die eveneens deel uitmaakt van het Paritair Comité 330 en die akkoord gaat om je project over te nemen.

TE BEZORGEN DOCUMENTEN

a) Welke documenten dien ik te bezorgen om in orde te zijn?

Het IFG vraagt een aantal documenten (het definitief inschrijvingsattest van de school, trimestrieel getuigschrift van nauwgezetheid en de schoolresultaten) op om het schooltraject van de werknemer in opleiding te kunnen volgen. Bij het ontvangen van deze documenten worden de voorschotten voor de werkgever geactiveerd. Op de 'kalender' (zie website www.kiesvoordezorg.be – onder documenten) kan je een overzicht terugvinden van welke documenten er opgevraagd worden en tegen welke datum.

ZIEKTE, ARBEIDSONGEVALLEN EN ZWANGERSCHAP

a) Ik ben ziek. Wat moet ik doen?

De toepasselijke regels op je werkplek blijven als volgt van kracht:

Het is verplicht om een doktersattest (origineel document) te overhandigen aan je werkgever - binnen de termijnen die zijn vastgesteld in het arbeidsreglement van je instelling - en ook een origineel aan je school volgens het geldende schoolreglement.

Vergeet niet om je school in te lichten en een kopie van het doktersattest te sturen.

Je moet dus twee attesten bij je arts aanvragen. Zorg ervoor dat je altijd een kopie voor jezelf bewaart voordat je deze verstuurt.

Bij een afwezigheid van meer dan een week, moet je ook een doktersattest naar het IFG sturen binnen de week die volgt op de eerste ziektedag.

b) Ik heb op school of op de stageplaats een ongeval gehad, wat moet ik doen?

Indien je gewond bent tijdens het woon/stageverkeer, woon/schoolverkeer of tijdens een schoolactiviteit, moet je dit zo vlug mogelijk aan je werkgever melden en zal hij de arbeidsongevallen-verzekering inschakelen.

De school kan ook haar verzekering aanspreken maar de wettelijke arbeidsongevallen-verzekering van uw werkgever dekt uw salaris indien je niet kan werken voor een langere periode, de verzekering van de school dekt alleen medische kosten (het verschil tussen het betaalde bedrag en de tussenkomst van de mutualiteit).

c) Ik ben zwanger, wat moet ik doen?

Op zwangere werkneemsters in opleiding is dezelfde reglementering van toepassing als op zwangere werkneemsters in de organisatie (verwittigen van de werkgever,

arbeidsgeneesheer,...). Indien de schoolarts beslist om je preventief te verwijderen op de stage, wordt het beleid van de school gevolgd.

Hierbij dien je de werkgever en het IFG op de hoogte te brengen van de beslissing van de school of de stageplaats. Je kan de opleiding opnieuw aanvatten het volgende startmoment van de school, mits je een motiverende mail stuurt naar het IFG en een akkoord krijgt van de Raad van Beheer van het IFG.

d) Welke stappen dien ik te ondernemen bij langdurige afwezigheid (ziekte, of zwangerschap,...)

- Eerst neem je contact op met de school en vraag je wat de mogelijkheden zijn (lessen verder volgen en stages later inplannen bijvoorbeeld).
- Je meldt de zwangerschap / ziekte en de afspraken met de school aan jouw werkgever EN het IFG zo snel als mogelijk.
- Indien je het volgende instapmoment wenst te herstarten met de opleiding stuur je VOOR de herstart een motiverend schrijven naar het IFG (DUS: instappen bijvoorbeeld 2 jaar later is NIET mogelijk).
- je krijgt een bevestigend schrijven van het IFG (de werkgever krijgt hiervan een dubbel).

e) Mijn partner is bevallen, heb ik recht op vaderschapsverlof tijdens de lesdagen of stageperiode?

Vaderschapsverlof is voorbehouden voor werknemers en kan dus in enge zin niet aangevraagd worden als student. Ook in het dubbel statuut van een werknemer in opleiding geldt deze regel.

De dagen vaderschapsverlof kunnen eventueel wel opgespaard worden tot het zomerverlof tijdens de maanden juli en augustus (indien dit binnen de 4 maanden is na de bevalling).

f) Wat moet ik doen indien iets onvoorzien gebeurt tijdens mijn opleiding?

Voor alle persoonlijke of familiale problemen en onvoorziene gebeurtenissen tijdens de opleiding, raden wij je aan om altijd onmiddellijk contact op te nemen met het IFG. Het is belangrijk om de verantwoordelijke van het project op de hoogte te brengen van je situatie.

VERLIES VAN HET RECHT OP BETAALDE AFWEZIGHEID

Werknemers in opleiding moeten aanwezig zijn op alle les-, stage- en examendagen. Elke afwezigheid moet gewettigd worden (bv. doktersattest).

Het regelmatig bijwonen van de lessen en stages wordt gecontroleerd door middel van een trimestrieel getuigschrift van nauwgezetheid.

Elke school is in het bezit van dit getuigschrift en het wordt op jouw aanvraag ingevuld. Dit getuigschrift moet je zelf op het einde van elk trimester spontaan aan je werkgever en het IFG bezorgen (zie kalender).

Het project stopt in volgende gevallen :

- de werknemer die in de cursussen ongewettigd afwezig was voor meer dan één tiende van de duur ervan;
- de werknemer die na de tweede zitting niet is geslaagd voor het studiejaar waarvoor hij is ingeschreven (dubbelen is niet mogelijk behalve in gevallen erkend door de hierna vermelde Raad van Beheer).

Je verliest dus het recht op betaalde afwezigheid

OPGELET: bij een ongewettigde afwezigheid wordt er geen loon uitbetaald, zoals door de wet bepaald.

NA DE OPLEIDING

a) Ik ben afgestudeerd. Is mijn werkgever verplicht om mijn arbeidsovereenkomst te verlengen?

Neen. Zowel de werkgever als de werknemer kunnen een einde stellen aan de arbeidsovereenkomst. Indien je een job aangeboden krijgt dient er wel een bijlage toegevoegd te worden bij je bestaande arbeidsovereenkomst (of nieuwe arbeidsovereenkomst tekenen). Bespreek dit met je werkgever 2 maanden voor het einde van je opleiding.

b) Ik ben afgestudeerd als (basis-) verpleegkundige/zorgkundige. Loopt de opgebouwde anciënniteit verder of niet?

Na het succesvol doorlopen van de opleiding word je tewerkgesteld als zorgkundige of (basis-) verpleegkundige en word je betaald conform de loonschaal die van toepassing is voor de functie die je uitoefent. De studie jaren in het kader van het vormingsproject #kiesvoordezorg worden meegenomen voor het bepalen van de geldelijke anciënniteit.

c) Ben ik verplicht om na de opleiding een bepaald aantal jaren te blijven werken bij de werkgever waar ik bij aanvang van de studies mijn arbeidsovereenkomst getekend had?

Neen, je bent vrij in de keuze van werkgever. De arbeidsovereenkomst onbepaalde duur kan opgezegd worden mits respecteren van de wettelijke opzegtermijn.

Er wordt jou gevraagd om na de opleiding minstens 5 jaar te werken als (basis-) verpleegkundige/zorgkundige in de Federale gezondheidszorg, tenminste met een halftijdse arbeidsovereenkomst en bij voorkeur bij de initiële werkgever.

d) Ik heb mijn diploma zorgkundige behaald via het opleidingsproject zorgkunde of #kiesvoordezorg. Mag ik me kandidaat stellen voor het opleidingsproject verpleegkunde?

Tussen het einde van de opleiding en het begin van de volgende opleiding moet je **twee jaar** werkervaring als zorgkundige hebben opgedaan bij een werkgever.

Concreet kan je tijdens het tweede jaar na het afstuderen je inschrijven voor het opleidingsproject verpleegkunde op voorwaarde dat je aan de start van de opleiding twee jaar werkervaring als zorgkundige zal hebben. Aangezien je al werknemer bent in de sector van PC 330, voldoe je niet meer aan de voorwaarden van het project #kiesvoordezorg, daarom verwijzen we je door naar opleidingsproject verpleegkunde voor werknemers in de sector.